

ПОГОДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради
ДПТНЗ «ТВПУ ресторанного
сервісу і торгівлі»
від 22 жовтня 2026 року
протокол № 2



ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. директора ДПТНЗ «ТВПУ
ресторанного сервісу і торгівлі»
Тетяна САВЕНКО
Наказ № 196 від 26.10.2026 року

ПОЛОЖЕННЯ

про Кваліфікаційний центр

Державного професійно-технічного навчального закладу

«Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі»

I. Загальні положення

1. Кваліфікаційний центр створений на базі Державного професійно-технічного навчального закладу «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі» (далі – Центр) – суб'єкт, уповноважений Національним агентством кваліфікацій здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання, здобутих особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій за професійними стандартами, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, на підставі сертифікату про акредитування Центру, і внесення його до Реєстру кваліфікаційних центрів у складі Реєстру кваліфікацій.
2. Державний професійно-технічний навчальний заклад «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі» є юридичною особою і діє на підставі Статуту, який затверджується засновником за погодженням із відповідним органом управління освіти і реєструється місцевим органом виконавчої влади. Центр керується відповідними документами Державного професійно-технічного навчального закладу «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі».
3. Державний професійно-технічний навчальний заклад «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі» має печатку і штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами, реєстраційний рахунок в органах Державного казначейства. Центр користується відповідною печаткою, штампом, бланками Державного професійно-технічного навчального закладу «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі».
4. Центр утворюється та ліквідовується у встановленому законом порядку на підставі положення і Статуту.
5. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, іншими актами у сфері кваліфікацій, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, методичними рекомендаціями Національного агентства, а також цим положенням. Статутом Державного професійно-технічного навчального закладу «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі», типовими документами, іншими розпорядчими та документами училища.

II. Основні завдання Центру

6. Основними завданнями Центру є:

- 1) оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій за процедурами, які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, з видачею особі документів про присвоєння та підтвердження відповідних професійних кваліфікацій та відповідними професійними стандартами;
- 2) визнання професійних кваліфікацій за відповідними професійними стандартами, здобутих в інших країнах, з видачею особі відповідних документів.

III. Функції Центру

7. Центр виконує такі функції:

- 1) розробляє та впроваджує процедури оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій (далі – процедури оцінювання) за чинними професійними стандартами, які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, запобігти не доброчесності необґрунтованим або помилковим рішенням під час оцінювання, забезпечують неупередженість щодо студентів, відповідають політиці рівних можливостей і не містять привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного або соціального походження, майнового стану, місць проживання, іншими ознаками;
- 2) забезпечує оприлюднення інформації про умови та процедури оцінювання, про професійні стандарти та вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій за професійними стандартами, здобутих в інших країнах;
- 3) розробляє контрольно-оцінювальні матеріали, необхідні для проведення процедур оцінювання;
- 4) забезпечує необхідні умови для організації і проведення процедур оцінювання, зокрема, наявність необхідних матеріально-технічних ресурсів та проведення оцінювання відповідно до вимог професійних стандартів та вимог законодавства з охорони праці;
- 5) забезпечує належну кількість і кваліфікацію оцінювачів;
- 6) забезпечує захист інформації про контрольно-оцінювальні матеріали, персональні дані здобувачів професійних кваліфікацій та оцінювачів від несанкціонованого доступу;
- 7) проводить процедури оцінювання здобувачів професійних кваліфікацій;
- 8) за підсумками процедури оцінювання видає документ, що підтверджує факт присвоєння/підтвердження відповідної професійної кваліфікації за відповідним професійним стандартом та дозволяє виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність;
- 9) забезпечує право на оскарження підсумків результатів процедур оцінювання;

- 10) здійснює визнання професійних кваліфікацій за професійними стандартами, здобутих в інших країнах, та видає документи, що підтверджують факт визнання таких кваліфікацій;
- 11) подає Національному агентству кваліфікацій відомості про присвоєні/підтверджені професійні кваліфікації за професійними стандартами для їх внесення до Реєстру кваліфікацій;
- 12) надає інформацію та консультації з питань процедур оцінювання, порядку визнання професійних кваліфікацій за професійними стандартами, здобутих в інших країнах;
- 13) виконує інші функції з метою реалізації покладених на Центр завдань.

IV. Права та обов'язки Центру

8. Центр має право:

- 1) звертатися в установленому порядку до Національного агентства кваліфікацій із заявою про проведення акредитації;
- 2) надавати відповідні послуги згідно із законодавством.

9. Центр зобов'язаний:

- 1) мати власну вебсторінку на офіційному сайті Державного професійно-технічного навчального закладу «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі», де оприлюднюється процедура оцінювання, інформація про вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, тощо;
- 2) забезпечувати дотримання критеріїв акредитації та вимог до діяльності акредитаційних центрів, визначених законодавством.

V. Інші питання діяльності Центру

10. Центр надає послуги на підставі письмових заяв здобувачів (заявників), зокрема, іноземців та осіб без громадянства, які на законних підставах проживають та перебувають на території України, біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

11. Керівництво Центром здійснює його завідувач, який призначається наказом директора Державного професійно-технічного навчального закладу «Тернопільське вище професійне училище ресторанного сервісу і торгівлі».

Заступник директора



Ганна ЧОРНА